

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ
КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МБУК Г.БУЗУЛУКА ДК «МАШИНОСТРОИТЕЛЬ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубных формирований Муниципального бюджетного учреждения культуры города Бузулука Дома культуры «Машиностроитель».

1.2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха жителей города Бузулука.

1.3. К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования иного направления соответствующие основным принципам и видам деятельности культурно - досугового учреждения.

1.4. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, тренировка и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия, творческие лаборатории, мастер - классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях Дома культуры;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

1.5. Численность и наполняемость клубного формирования определяется руководителем учреждения в соответствии с [Приложением № 1](#), для клубных формирований, содержащихся за счет бюджетного финансирования.

В клубном формировании, действующем на полной самоокупаемости, наполняемость определяется в соответствии со сметой, утвержденной директором Дома культуры.

В клубном формировании, действующем на платной основе, его наполняемость определяется в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной директором Дома культуры и согласованной с Учредителем. (Приложение №1.1.)

На принципах самоокупаемости могут быть созданы кружки (студии) по изучению игры на музыкальных инструментах, вокалу, хореографическому, театральному, изобразительному, декоративно-прикладному, кино- и фотоискусству, иностранным

языкам, навыкам домоводства, садоводства, звукозаписи, технического творчества, компьютерам и др., не требующие лицензирования.

1.6. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом МБУК г.Бузулука ДК «Машиностроитель»;
- Договором с директором Дома культуры;
- Положением о своем клубном формировании.

1.7. Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании данного Положения и утверждается директором МБУК г.Бузулука ДК «Машиностроитель».

2. Организация деятельности клубного формирования

2.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора Дома культуры.

2.2. Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

- за счет бюджетного финансирования культурно - досугового учреждения;
- за счет бюджетных средств культурно - досугового учреждения;
- по принципу частичной самокупаемости, с использованием средств базового культурно - досугового учреждения, других учредителей, участников клубного формирования (членские взносы), а также за счет средств, полученных от собственной деятельности;

- по принципу полной самокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования (членских взносов), а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств.

2.3. Руководитель клубного формирования составляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования (Приложение 2), а также другую документацию в соответствии с Уставом МБУК г.Бузулука ДК «Машиностроитель», Правилами внутреннего трудового распорядка, Договором с директором Дома культуры и Положением о клубном формировании.

2.4. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия членства (участия) в клубном формировании, права и обязанности его членов (участников) определяются его положением.

2.5. Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

- проведение занятий, репетиций, организацию выставок, концертов и спектаклей в соответствии с направлением деятельности;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива, учреждения;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы.

2.6. По согласованию с директором Дома культуры клубные формирования могут оказывать платные услуги, как-то: спектакли, концерты, представления, выставки и т.д., помимо основного плана работы клубного учреждения, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий, а также на поощрение участников и руководителей клубных формирований.

2.7. Самодеятельные художественные коллективы – форма организации деятельности людей, основанной на общности художественных интересов, совместном творческом процессе по освоению теоретических основ и исполнительских навыков

музыкального, хореографического, театрального, циркового, изобразительного и декоративно-прикладного искусства; система по развитию и совершенствованию личности в процессе художественной деятельности.

Занятия во всех самодеятельных, художественных коллективах проводятся не реже 2-ух раз в неделю по три часа (учебный час - 45 минут).

2.8. За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования (любительские художественные коллективы) могут быть представлены к званию "народный" коллектив.

2.9. Любительские объединения и клубы по интересам - организационно оформленные добровольные объединения людей, занятых социально полезной культурно-досуговой деятельностью в целях удовлетворения запросов и интересов в сфере свободного времени.

Основными отличительными особенностями любительских объединений и клубов по интересам являются следующие:

- цель участия - не столько получение умений и навыков в определенном жанре самодеятельного творчества, сколько общение с единомышленниками на основе общих интересов и увлечений;

- отсутствие строго фиксированного графика встреч и занятий, непостоянство количественного состава.

Любительские объединения и клубы по интересам развиваются по целому ряду направлений, что дает основание для их примерной классификации:

- общественно-политические;
- художественно-творческие;
- культурно-развлекательные;
- научно-технические;
- спортивно-оздоровительные;
- коллекционно-сборительские;
- семейно-бытовые;
- профессиональные;
- социально-демографические;
- экологические, естественнонаучные и др.

Любительские объединения и клубы по интересам способствуют организации содержательного досуга населения, создают благоприятные условия для общения, участвуют в пропаганде достижений отечественной и мировой культуры, литературы, искусства, науки, формируют мировоззрение, воспитывают эстетический вкус, прививают навыки самоуправления и самообразования, развивают инициативу и предприимчивость.

2.10. Самодеятельные, художественные коллективы, накопившие богатый и высокохудожественный репертуар, имеющие значительный опыт воспитательной и концертной работы, стабильный исполнительский состав, по представлению начальника Управления по культуре, спорту и молодежной политике администрации города Бузулука, могут стать базой для создания муниципального коллектива.

Муниципальный творческий коллектив - это группа исполнителей любого жанра творчества (хор, оркестр, цирковой, хореографический, драматический коллектив и др.), которая получает финансирование из бюджета на штат и на деятельность. Использует для репетиций и концертов различные площадки. Отличие муниципального творческого коллектива от коллектива художественной самодеятельности заключается в том, что артисты коллектива содержатся в штате муниципального культурно-досугового учреждения.

Муниципальные коллективы должны выполнять нормы минимального количества выступлений в месяц:

драматические - не менее 1 спектакля;

хоры, вокальные коллективы, оркестры, ансамбли песни и танца, цирковые коллективы, оркестры народных или духовых инструментов, ансамбли инструментальные, вокально-инструментальные - не менее 4 выступлений.

2.11. За творческие успехи и общественную деятельность по популяризации традиционной народной культуры участники и руководители коллективов художественного народного творчества могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: Благодарственное письмо начальника Управления по культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Бузулука, Почетная грамота Главы города Бузулука, Благодарственное письмо Главы города Бузулука, Грамота Министерства культуры и внешних связей Оренбургской области, Благодарность Министерства культуры и внешних связей Оренбургской области, Благодарность Законодательного собрания Оренбургской области, Почетная Грамота Губернатора Оренбургской области, Благодарность Губернатора Оренбургской области, Почетная грамота Министерства культуры РФ, Благодарность Министерства РФ, звание-заслуженный работник культуры РФ.

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляют директор Дома культуры и художественный руководитель. Для обеспечения деятельности клубного формирования директор Дома культуры создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и т.д.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- составляет годовой план (квартальные) организационно - творческой работы, который представляется директору Дома культуры на утверждение;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- формирует программу деятельности Дома культуры;
- представляет директору Дома культуры годовой отчет (квартальные) о деятельности коллектива.

3.4. Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несет руководитель клубного формирования.

3.5. Показателями качества работы творческого коллектива являются стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций, доходы от проданных билетов на концерты и спектакли коллектива).

НАПОЛНЯЕМОСТЬ УЧАСТНИКАМИ КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ,
финансируемых из бюджета

Типы клубных формирований	Наполняемость, чел.
Художественно - творческие	10 - 20
Творческо - прикладные	6 - 15
Спортивно - оздоровительные	8 - 25
Культурно - просветительские	8 - 20
Общественно - политические	8 - 20

Клубные формирования могут иметь численность участников менее утвержденных нормативов:

- художественно творческие коллективы, имеющие общественное признание, результативное участие в конкурсах различного уровня.

Такое решение утверждается начальником Управления по культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Бузулука по ходатайству директора Дома культуры и утверждается приказом Управления по культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Бузулука.

Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования в форме творческого коллектива должны предусматривать результат творческого сезона. Творческий сезон длится с сентября по май каждого года.

Наименование жанра творческого коллектива	Показатели результативности
Хоровой, вокальный	Концертная программа из 1 отделения; 20 номеров для участия в концертах и представлениях базового коллектива; ежегодное обновление не менее 25% текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в месяц.
Инструментальный	Концертная программа из 1отделения; 10 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; ежегодное обновление 50% текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в месяц.
Хореографический	Концертная программа из 1 отделения; 20 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; ежегодное обновление 25% текущего репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в месяц.
Театральный	1 многоактный спектакль или 2 одноактных спектакля; 4 номера (миниатюры) для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры; ежегодное обновление репертуара; выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал.
Декоративно-прикладного искусства	2 выставки в год.

**Наполняемость клубных формирований, действующих на платной основе
на 2017– 2018 учебный год**

№ п/п	Наименование клубного формирования	Количество (человек)
1		
2		
3		

ЖУРНАЛ
УЧЕТА РАБОТЫ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

_____ (наименование)

Класс / группа _____

Руководитель
клубного формирования _____

Староста _____

_____ учебный год

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА

1. Журнал является основным документом учета всей работы руководителя.
2. Журнал заполняется руководителем коллектива (педагогом).
3. Заполнение всех страниц журнала обязательно.
4. Посещаемость занятий коллектива отмечаются следующими условными обозначениями:
 - присутствовал на занятиях – «п»
 - болен - «б»Заполнение графы отсутствующих производится после выяснения причины отсутствия.
5. Помарки и перечеркивания написанного текста в журнале не допускаются.
6. Журнал хранится в учреждении как документ строгой отчетности.
7. Журнал предоставляется на проверку ежемесячно художественному руководителю.

АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ
РУКОВОДИТЕЛЯ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

(обязательно письменное согласие на разглашение персональных данных)

Фамилия, имя и отчество _____

Год и место рождения _____

Образование - общее _____
специальное _____

Стаж работы в клубном учреждении _____

Место основной (штатной) работы _____

Домашний адрес _____ телефон _____

1. СПИСОК УЧАСТНИКОВ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Основное место работы, (учебы), адрес, телефон	Домашний адрес и телефон	Роспись о согласии на использование персональных данных.

2. УЧЕТ ПОСЕЩЕНИЙ ЗАНЯТИЙ КОЛЛЕКТИВА

за _____ месяц

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата занятий																								Всего посет. занятий

3. РАСПИСАНИЕ

Дата	Тема занятий	Время занятий		Число часов занятий	Подпись Руководителя коллектива
		Начало ч, мин.	Конец ч, мин.		

4. УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ

№п/п	Число и месяц	Место мероприятия	Начало мероприятия	Окончание мероприятия	Кол-во часов	Кол-во зрителей

5. ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА НА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

5.1 ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА НА _____ квартал УЧЕБНОГО ГОДА

6. ОТЧЕТ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ЗА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

6.1 ОТЧЕТ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ЗА _____ квартал УЧЕБНОГО ГОДА
